


| | | |
|--|--|---|
|  AYUNTAMIENTO DE EL EJIDO | SOLICITUD DE LICENCIA DE INSTALACIÓN Y DE APERTURA DE ESPECTÁCULO PÚBLICO O ACTIVIDAD RECREATIVA OCASIONAL O EXTRAORDINARIA |  D220-LEXT-107 |
|--|--|---|

1. INTERESADO

| | | |
|---|--------|------------------------|
| APELLIDOS / DENOMINACIÓN si es persona jurídica-empresa | NOMBRE | DNI / NIE / NIF / PAS. |
|---|--------|------------------------|

REPRESENTANTE / PRESENTADOR

| | | |
|------------------------------|--------|------------------|
| APELLIDOS | NOMBRE | DNI / NIE / PAS. |
| EMPRESA (o persona jurídica) | | NIF |

DATOS PARA NOTIFICACIONES / si su preferencia fuese notificación electrónica* marque la casilla

| | | | | | | |
|---|-----------|----------------|--------|---------------|------|--------|
| CALLE / PLAZA / AVENIDA | | NÚMERO | BLOQUE | ESCALERA | PISO | PUERTA |
| CÓDIGO POSTAL | MUNICIPIO | PROVINCIA | | PAIS | | |
| CORREO ELECTRÓNICO (necesario para notificación electrónica)* | | TELÉFONO MÓVIL | | TELÉFONO FIJO | | |

* Para el acceso a notificaciones electrónicas con certificado digital como medio preferente de notificación: <https://sede.elejido.es/oficinavirtual/>

2. DATOS DEL ESTABLECIMIENTO/ESPECTÁCULO PÚBLICO O ACTIVIDAD RECREATIVA (Cumplimentar obligatoriamente)

| | | | | | |
|--|----------|-----------------------|------------------|-----------------|------------------|
| Denominación ajustada al Catálogo (Decreto 155/2018) | | | | | |
| Descripción de la actividad. | | | | | |
| Nombre comercial de la actividad | | | | | |
| Emplazamiento: | | | Núcleo: | | |
| Referencia/s catastral/es: | | | | | |
| Aforo: | Personas | Superficie construida | m ² . | Superficie útil | m ² . |
| Horario de apertura | horas | Horario de cierre | horas | Otros horarios | _____ |
| En formato 24 horas. En formato 24 horas. En formato 24 horas. | | | | | |

3. DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA Documentación de aportación obligatoria, sólo en soporte digital "pdf"

| |
|---|
| - Documentación acreditativa de identificación del titular: (Marcar y aportar la documentación señalada en una de las dos opciones siguientes) |
| <input type="radio"/> En el caso de personas físicas: DNI o NIE |
| <input type="radio"/> En el caso de personas jurídicas, se deberá aportar: |
| <input checked="" type="checkbox"/> NIF de la sociedad <input checked="" type="checkbox"/> Documento acreditativo de la capacidad legal de la persona que ostente la representación |
| <input checked="" type="checkbox"/> Escritura de constitución de la sociedad <input checked="" type="checkbox"/> DNI o NIE de la persona que ostente la representación |
| <input type="checkbox"/> Autorización del Titular del espacio público utilizado (Si el espacio utilizado es de titularidad municipal). |
| <input checked="" type="checkbox"/> Proyecto técnico visado o acompañada de declaración responsable de técnico DRTC. |
| <input checked="" type="checkbox"/> Nombramiento o asume de dirección técnica y de coordinación de seguridad y salud. Se puede acompañar de la declaración responsable de técnico DRTC. |
| <input type="checkbox"/> Garantía (Si el espacio utilizado es de titularidad municipal). |
| <input checked="" type="checkbox"/> Justificante del pago de las tasas. |
| <input checked="" type="checkbox"/> Declaración responsable de capacidad de celebrar espectáculos públicos y actividades recreativas, según Modelo A (Anexo) |

4. DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA PARA OBTENER LICENCIA DE APERTURA

Documentación de aportación obligatoria, sólo en soporte digital "pdf"

- Certificado de seguridad y solidez, según Modelo B (Anexo)
- Justificante del alta en el IAE (Impuesto de Actividades Económicas)
- Póliza y recibo justificativo del pago del Seguro de Responsabilidad Civil.
- Copia del Boletín del instalador electricista, certificado de instalación eléctrica, o documento equivalente, registrado.
- Plan de autoprotección aprobado. (Carpas e instalaciones desmontables cerradas >= 2.500 p, y edificios cerrados >= 2.000 p.)
- Justificante de contratación de dotación sanitaria art. 11 RGPEPAR (servicios de botiquín, ambulancia, enfermería) (Si es el caso)
- Contrato suscrito con Empresa de Seguridad. (Carpas, conciertos, etc... y espacios abiertos > 750 p.) .

5º SOLICITUD

El solicitante, promotor de la actuación descrita, SOLICITA que le sea concedida la licencia municipal de instalación (si fuese el caso) y de apertura.

6º OBSERVACIONES *(Utilícese para ampliación de los apartados anteriores)*

Información Básica sobre protección de datos (privacidad)

En cumplimiento de lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD 2016/679), de 27 de abril de 2016, le informamos que sus datos personales serán tratados por el Ayuntamiento de El Ejido con la siguiente finalidad: **tramitación de todo tipo de solicitudes y traslado de resoluciones administrativas**. La base de legitimación del tratamiento es el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento. Los datos objeto de tratamiento no serán cedidos o comunicados a terceros salvo en los supuestos necesarios para el estricto cumplimiento de la finalidad que se describe así como los legalmente previstos. No se efectuarán transferencias a terceros países. También indicarle que puede ejercer sus derechos de acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional detallada que puede consultar en <https://elejido.es/privacidad> , o solicitarla en el correo privacidad@elejido.es.

FECHA

Firma del interesado o representante

Firma del presentador *(en su caso)*

AL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE EL EJIDO